|  |
| --- |
| 1. **Regras gerais**
 |
| 1. O bolsista poderá receber apenas uma bolsa de pesquisa, não sendo permitida acumulação;
2. A entrega dos documentos para solicitação de bolsas de pesquisa é até o dia 15 de cada mês;
3. Funcionários de instituições públicas deverão entregar uma autorização assinada pelo Chefe de Serviço/Departamento concordando com a sua participação no projeto de pesquisa;
4. A participação dos bolsistas não poderá ser utilizada para suprir a contratação de pessoal administrativo;
5. O pagamento de bolsas de pesquisa deverá estar previsto no orçamento do projeto;
6. Não poderá ser realizado pagamento de autônomo (RPA) e bolsa de pesquisa pelo mesmo projeto sem que haja uma carência de 6 (seis) meses entre os pagamentos;
7. O pagamento somente será realizado em uma conta corrente em nome do bolsista;
8. O bolsista precisa possuir vínculo com uma das instituições apoiadas da FUNDMED;
9. O período mínimo de bolsa é de 1 (um) mês e máximo de 1 (um) ano.

Atenção: Normas para Concessão de Bolsas de Ensino, Pesquisa e Extensão por parteda Fundação Médica do Rio Grande do Sul está disponível no site. |
| 1. **Documentos pessoais do bolsista para solicitação de concessão de bolsa**
 |
| **2.1 Inclusão:**1. Diploma de graduação;
2. Diploma de mestrado (se houver);
3. Diploma de doutorado (se houver);
4. Comprovante de matrícula do semestre atual (somente para estudantes);
5. Currículo Lattes atualizado dos últimos 3 meses;
6. Documento de identidade (RG e CPF);
7. Comprovante de residência atualizado em nome do bolsista (água, luz ou telefone fixo) - não possuindo em seu nome o titular deverá assinar uma declaração informando que o bolsista reside no endereço do comprovante;
8. Declaração do INSS – caso já realize o desconto à contribuição previdenciário por outra fonte, informar para não realizarmos o desconto em duplicidade (somente para bolsistas que participam de projetos privado);

**2.2 Renovação:**1. Comprovante de matrícula do semestre atual;
2. Declaração do INSS – caso já realize o desconto à contribuição previdenciário por outra fonte, informar para não realizarmos o desconto em duplicidade;
3. Comprovante de residência atualizado em nome do bolsista (água, luz ou telefone fixo) – entregar uma vez ao ano.
 |
| 1. **Documentos da Fundação Médica**
 |
| * 1. **Inclusão – Nova bolsa ou troca de projeto e/ou modalidade de bolsa:**
1. Formulário de Inclusão - As atividades executadas deverão ser compatíveis com a modalidade da bolsa;
2. Plano de Atividades - As atividades executadas deverão ser compatíveis com a modalidade da bolsa;
3. Relatório Final de Atividades - Entregar no final do período da bolsa, caso contrário, o último pagamento não será realizado;
4. Autorização Chefia de Serviço/Departamento – somente para funcionários e estagiários que atuam no funcionalismo público federal.
	1. **Renovação – A data deverá sequencial, permanecer no mesmo projeto e modalidade da bolsa original:**
5. Formulário de Alteração;
6. Plano de Atividades;
7. Relatório Final de Atividades;
8. Autorização Chefia de Serviço/Departamento – somente para funcionários e estagiários que atuam no funcionalismo público federal.
 |
| 1. **Cancelamento da bolsa de pesquisa vigente**
 |
| 1. Carta de Cancelamento - A data do documento deverá ser o último dia da participação no projeto;
2. Relatório Final – Informar todas as atividades que foram executadas como bolsista.
 |
| 1. **Projetos Públicos**
 |
| Realização de processo seletivo para contratação de bolsista, encaminhar o Formulário para Solicitação de Processo Seletivo com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência da data prevista para publicação do edital. |
| 1. **Tabela de valores – Limite máximo por modalidade**
 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MODALIDADES**  | **REQUISITO** | **VALOR BRUTO** |
| PRODUTIVIDADE EM PESQUISA (PP) | DOUTORADO CONCLUÍDO | R$ 11.140,00 |
| PESQUISADOR VISITANTE (PV) | DOUTORADO CONCLUÍDO | R$ 11.140,00 |
| INICIAÇÃO CIENTÍFICA (IC) | EM GRADUAÇÃO DE ÁREA AFIM | R$ 1.300,00 |
| FORMAÇÃO EM PESQUISA (FP) | FORMAÇÃO DE MESTRADO | R$ 6.820,00 |
| MESTRADO CONCLUÍDO | R$ 8.000,00 |
| FORMAÇÃO EM PESQUISA (FP) | EM FORMAÇÃO DE DOUTORADO | R$ 8.000,00 |
| APOIO TÉCNICO (AT) | ENSINO MÉDIO | R$ 2.820,00 |
| GRADUAÇÃO COMPLETA | R$ 5.680,00 |
|  |  |  |

 |
| 1. **Valores que deverão ser custeados pelo orçamento do projeto**
 |
| 1. **IRPF – Imposto de renda de Pessoa Física:**

|  |
| --- |
| **IRPF\*** |
| **BASE DE CÁLCULO (R$)** | **ALÍQUOTA (%)** | **PARCELA A DEDUZIR****DO IR (R$)** |
| ATÉ 1.903,98 | - | - |
| DE 1.903,99 ATÉ 2.826,65 | 7,5 | 142,80 |
| DE 2.826,66 ATÉ 3.751,05 | 15 | 354,80 |
| DE 3.751,06 ATÉ 4.664,68 | 22,5 | 636,13 |
| ACIMA DE 4.664,68 | 27,5 | 869,36 |

 \*Tabela do IRPF atualmente vigente.b) **INSS Pessoa Física** – Contribuição Previdenciária: 11%;c) **INSS Patronal** – Contribuição Previdenciária: 20%;Os itens a e b são descontados do valor a ser recebido e o item c é descontado do projeto.**ATENÇÃO: CONSIDERAR ESTE ITEM APENAS OS BOLSISTAS QUE PARTICIPAM DE PROJETOS** **QUE O RECURSO É DE ORIGEM PRIVADA.** |
| 1. **Cronograma para realização de pagamentos de bolsas de pesquisa**
 |
| 1. PAGAMENTO MENSAL: Realizamos os pagamentos de Bolsas de Pesquisa entre os dias 1º e 5 dia de cada mês.
2. PAGAMENTOS ATRASADOS DEVIDO A PENDÊNCIA DE DOCUMENTOS OU ASSINATURA: conforme Calendário do Contas a Pagar disponível no site.

Acessar no site: SERVIÇOS → FINANCEIRO → CALENDÁRIO DE PAGAMENTOS |
| 1. **Processos internos**
 |
| **1º**: Projeto de Pesquisa aprovado, vigente e pagamento previsto no orçamento;**2º**: Encaminhamento dos documentos completos para solicitação de bolsa até o dia 10 de cada mês;**3º**: Será enviado um e-mail solicitando o comparecimento do bolsista para assinar o Termo de Compromisso;**4º**: Assinatura do Termo de Compromisso pelo bolsista;**5º**: Liberação do pagamento – conforme cronograma de pagamentos;**6º**: Retirada do Termo de Compromisso (via do bolsista) após aviso de que o documento está com todas as assinaturas (Coordenação, Gerência, Assessoria Jurídica e Presidência). |
| 1. **Dúvidas e Informações**
 |
| Contatos do Setor : rhfundmed@hcpa.edu.br Documentos disponíveis no site da Fundação Médica: <http://www.fundacaomedicars.org.br/>Telefones: 3332-6840 ou 3333-1585Ramais: 7805 ou 8123 |