

EDITAL DE DIVULGAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTA DE PESQUISA MESTRADO

A Fundação Médica do Rio Grande do Sul - FundMed, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, credenciada junto ao Ministério da Educação – MEC e ao Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação – MCTI, como fundação de apoio da Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre, com vista ao atendimento do Projeto UFCSPA P009822701 (NIH MINNESOTA) GRANT*** - 2851, devidamente registrado através do processo SEI número: 23103.013078/2023-36, faz saber aos interessados que estão abertas as inscrições para o processo seletivo para contratação de 01 (um) **bolsista** para atuar na execução prevista no Projeto.

I – Dos Cargos

Cargo: Bolsista de Pesquisa Mestrado

Quantidade de Vagas: 01 (um)

Local de realização das atividades: Porto Alegre - RS

Modo de contratação: Bolsista de Pesquisa Mestrado

Atividades a desenvolver:

- Organização, armazenamento e administração de documentos, materiais e amostras do projeto;
- Participação de reuniões presenciais e virtuais a respeito do projeto;
- Aplicação, organização e armazenamento de termos de consentimento;
- Coleta, processamento, transporte e armazenamento de amostras (incluindo contratação e supervisão de transporte refrigerado quando necessário);
- Inserção de informações em bancos de dados e resposta a questionamentos dos centros parceiros a respeito dos dados;
- Aquisição de materiais e realização de pagamentos necessários ao projeto, em conjunto com a Fundação Médica quando necessário;
- Auxílio com relatórios técnicos aos diferentes integrantes do projeto e aos financiadores do projeto;
- Outras atividades necessárias ao bom andamento do projeto, a pedido do coordenador técnico do mesmo.
- A comunicação deverá ocorrer em português e em inglês. O candidato deverá ter disponibilidade para a realização das atividades presencialmente.

Análise curricular:

1. Pré-requisitos:

- Diploma de graduação em Medicina, ou Biologia, ou Biomedicina;
- Diploma de mestrado;
- Certificado de fluência em inglês;
- Disponibilidade para atividades presenciais, 4 horas por dia, de 2ª à 6ª feira, em horário a ser definido pelo coordenador técnico do projeto.

**É desejável, embora não seja obrigatório, que o candidato possua experiência em captação de recursos para pesquisa e auxílio com relatórios técnicos, bem como que tenha publicações em periódicos científicos.*

Valor da Bolsa

- O candidato selecionado receberá uma bolsa de pesquisa mensal no valor de R\$ 5.200,00 (cinco mil e duzentos reais);

II – Das Inscrições

As inscrições poderão ser realizadas no período de 23/02/2024 a 01/03/2024, através do preenchimento de formulário pelo link: [Formulário de inscrição](#) e envio do [Anexo I](#).

* Não serão aceitas inscrições após o dia **01/03/2024**.

III – Da Avaliação

A avaliação será realizada em 02 duas etapas:

1ª Etapa: Análise de curricular – 04/03/2024 a 05/03/2024

2ª Etapa: Avaliação de conhecimento/desempenho oral – 11/03/2024 a 15/03/2024

IV - Avaliação de conhecimento/desempenho oral:

Nessa fase será feita a avaliação de conhecimento e desempenho oral, que abrangerá os seguintes tópicos e consistirá de 03 perguntas (5 minutos máximos de resposta para cada pergunta), abordando os seguintes temas:

- Experiência de pesquisa;
- Experiência em captação de financiamentos para pesquisa e auxílio com relatórios técnicos;
- Fluência em inglês.

A primeira etapa será concluída dia 05/03/2024 e os candidatos selecionados serão comunicados no dia 06/03/2024, por telefone e/ou e-mail para participação da segunda etapa, que se realizará nos dias 11/03/2024 a 15/03/2024.

V – Da Comunicação

Será selecionado o candidato com a melhor avaliação e a comunicação do resultado será realizada pela FundMed por e-mail e telefone até o dia **18/03/2024**.

A pontuação do currículo corresponde a 50% da nota e a avaliação oral 50%.

Somente serão chamados para avaliação oral os 5 primeiros candidatos conforme a pontuação do currículo, no caso de empate serão chamados todos os candidatos que empatarem para a avaliação oral.

Os candidatos não selecionados também serão informados por e-mail, a partir do dia **18/03/2024**.

VI – Dos Recursos

A primeira etapa, que será concluída no dia **05/03/2024**, terá prazo para recurso no período de **07/03/2024** a **07/03/2024** e o retorno será no dia **08/03/2024**.

A segunda etapa, que será concluída no dia **15/03/2024**, terá prazo para recurso no período de **19/03/2024** a **19/03/2024** e o retorno será dia **20/03/2024**.

Os recursos devem ser encaminhados através do e-mail rh@fundmed.org.br.

VII – Da Admissão

O candidato selecionado deverá enviar a documentação listada abaixo até o dia **27/03/2024**, através do e-mail rh@fundmed.org.br, e o início de suas atividades ocorrerá no dia **01/04/2024**.

- Cópia do documento de Identidade e CPF;
- Cópia do comprovante de endereço (conta luz, água ou telefone fixo)*;
- Currículo atualizado;
- Cópia do diploma de graduação
- Cópia do diploma de mestrado.

*Caso esteja em nome de outra pessoa, esta deverá declarar e assinar no próprio comprovante que o candidato reside no endereço informado no comprovante.

VIII - Considerações Gerais

- A bolsa será concedida por 90 dias, podendo haver extensão do período, a critério do coordenador técnico do projeto;
- A inscrição implica, desde logo, o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital;
- Os casos omissos serão resolvidos pela Fundação Médica do Rio Grande do Sul - FundMed, observada a legislação pertinente;
- É vedada a participação de pessoa que teve ou tenha vínculo celetista com a FundMed, desligado há menos de 180 (cento e oitenta) dias corridos.

Porto Alegre, 15 de Fevereiro de 2024.

DocuSigned by:

Bruna Hevelyn Flores Bento

D89078D217F7424...

Bruna Hevelyn Flores Bento

Gerente de Pessoas e Cultura FundMed

DocuSigned by:

ÂNGELO ZAMBAM DE MATTOS

9BD5949ECE9F4F2...

Ângelo Zambam de Mattos

Coordenador do Estudo

PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE BOLSISTAS

PERFIL IMUNOLÓGICO PARA DETECTAR CÂNCER DE FÍGADO RELACIONADO À HEPATITE VIRAL EM PACIENTES INFECTADOS PELO HIV

1. Projeto:	UFCSPA P009822701 (NIH MINNESOTA) GRANT***		
2. Coordenador:	Ângelo Zambam de Mattos		
3. Nº do processo SEI :	23103.013078/2023-36	4. Nº do projeto:	2851
5. Descrição das atividades:			
<p>Bolsista de mestrado (coordenador administrativo do projeto)</p> <p>Descrição de atividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organização, armazenamento e administração de documentos, materiais e amostras do projeto; - Participação de reuniões presenciais e virtuais a respeito do projeto; - Aplicação, organização e armazenamento de termos de consentimento; - Coleta, processamento, transporte e armazenamento de amostras (incluindo contratação e supervisão de transporte refrigerado quando necessário); - Inserção de informações em bancos de dados e resposta a questionamentos dos centros parceiros a respeito dos dados; - Aquisição de materiais e realização de pagamentos necessários ao projeto, em conjunto com a Fundação Médica quando necessário; - Auxílio com relatórios técnicos aos diferentes integrantes do projeto e aos financiadores do projeto; - Outras atividades necessárias ao bom andamento do projeto, a pedido do coordenador técnico do mesmo. - A comunicação deverá ocorrer em português e em inglês. O candidato deverá ter disponibilidade para a realização das atividades presencialmente. 			
6. Análise curricular - pré-requisitos (ex.: formação, experiência profissional, disponibilidade):			
<p>Bolsista de mestrado (coordenador administrativo do projeto)</p> <p>Descrição dos pré-requisitos (cópias dos comprovantes devem ser anexadas no momento da inscrição):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diploma de graduação em Medicina, ou Biologia, ou Biomedicina; - Diploma de mestrado; - Certificado de fluência em inglês; - Disponibilidade para atividades presenciais, 4 horas por dia, de 2ª à 6ª feira, em horário a ser definido pelo coordenador técnico do projeto. 			

**É desejável, embora não seja obrigatório, que o candidato possua experiência em captação de recursos para pesquisa e auxílio com relatórios técnicos, bem como que tenha publicações em periódicos científicos.*

7. Das inscrições:

As inscrições poderão ser realizadas no período de 23/02/2024 a 01/03/2024, através do preenchimento de formulário pelo link: [Formulário de inscrição](#).

Não serão aceitas inscrições após o dia 01/03/2024.

8. Da avaliação:

A avaliação será realizada em 02 (duas) etapas:

1ª Etapa: Análise curricular – 04/03/2024 a 05/03/2024

2ª Etapa: Avaliação de conhecimento/desempenho oral – 11/03/2024 a 15/03/2024

A análise curricular será realizada conforme anexo, deverá ser pré pontuada pelo próprio candidato e anexada no formulário da inscrição: [Formulário de inscrição](#).

9. Avaliação de conhecimento/desempenho oral

Nessa fase será feita a avaliação de conhecimento e desempenho oral, que abrangerá os seguintes tópicos e consistirá de 03 perguntas (5 minutos máximos de resposta para cada pergunta), abordando os seguintes temas:

Bolsista de doutorado (Coordenador administrativo do projeto)

- Experiência de pesquisa;
- Experiência em captação de financiamentos para pesquisa e auxílio com relatórios técnicos;
- Fluência em inglês.

A primeira etapa será concluída dia 05/03/2024 e os candidatos selecionados serão comunicados no dia 06/03/2024, por telefone e/ou e-mail para participação da segunda etapa, que se realizará nos dias 11/03/2024 a 15/03/2024.

10. Da comunicação

Serão selecionados os candidatos com a melhor avaliação e a comunicação do resultado será realizada pela FundMed por e-mail ou telefone até o dia 18/03/2024.

A pontuação do currículo corresponde a 50% da nota e a avaliação oral 50%.

Somente serão chamados para avaliação oral os 5 primeiros candidatos conforme a pontuação do currículo, no caso de empate serão chamados todos os candidatos que empatarem para a avaliação oral. Os candidatos não selecionados também serão informados por e-mail, a partir do dia 18/03/2024.

11. Dos recursos

A primeira etapa, que será concluída no dia 05/03/2024, terá prazo para recurso no período de 07/03/2024 a 07/03/2024 e o retorno será no dia 08/03/2024.

A segunda etapa, que será concluída no dia 15/03/2024, terá prazo para recurso no período de 19/03/2024 a 19/03/2024 e o retorno será dia 20/03/2024.

Os recursos devem ser encaminhados através do e-mail rhfundmed@fundmed.org.br.

12. Da admissão

O candidato selecionado deverá enviar a documentação listada abaixo até o dia 27/03/2024 através do e-mail rhfundmed@fundmed.org.br e o início de suas atividades ocorrerá no dia 01/04/2024:

- Cópia do documento de Identidade e CPF;
- Cópia comprovante de endereço (conta luz, água ou telefone fixo) *;
- Currículo;
- Cópia do diploma de graduação;
- Cópia do diploma de mestrado.

* Caso esteja em nome de outra pessoa, esta deverá declarar e assinar no próprio comprovante que o candidato reside no endereço informado no comprovante.

13. Considerações gerais

A bolsa será concedida por tempo determinado, podendo haver extensão do período, a critério do coordenador técnico do projeto;

A inscrição implica, desde logo o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital;

Os casos omissos serão resolvidos pela Fundação Médica do Rio Grande do Sul, observada a legislação pertinente

14. Datas para realização do processo seletivo:

INFORMAÇÕES SOBRE O PERÍODO	INÍCIO	FIM
DIVULGAÇÃO DO EDITAL	20/02/2024	22/02/2024
INSCRIÇÕES	23/02/2024	01/03/2024
ANÁLISE CURRICULAR	04/03/2024	05/03/2024
COMUNICAÇÃO AOS APROVADOS PARA 2ª ETAPA	06/03/2024	06/03/2024
RECURSO DA PRIMEIRA ETAPA	07/03/2024	07/03/2024
RESPOSTA AOS RECURSOS	08/03/2024	08/03/2024
AVALIAÇÃO DO CONHECIMENTO/DESEMPENHO ORAL	11/03/2024	15/03/2024
COMUNICAÇÃO DA AVALIAÇÃO DOS CANDIDATOS	18/03/2024	18/03/2024
RECURSO DA SEGUNDA ETAPA	19/03/2024	19/03/2024
RESPOSTA AOS RECURSOS	20/03/2024	20/03/2024
ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO	22/03/2024	27/03/2024
INÍCIO DAS ATIVIDADES	01/04/2024	01/04/2024

15. Informações da bolsa de pesquisa:

CARGO	PRAZO MÁXIMO (MESES)	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Bolsa de Pesquisa (mestrado)	03	R\$ 5.200,00	R\$ 15.600,00

Assinatura do coordenador:

DocuSigned by:

ÂNGELO ZAMBAM DE MATTOS

9BD5949ECE9F4F2...

Data da solicitação:

15/02/2024

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 99E86C0D3A9B4497961183FD3C314917

Status: Concluído

Assunto: Complete com a DocuSign: _Minuta de Edital para seleção de bolsistas UFCSPA - MINE (2).docx, 01...

Envelope fonte:

Documentar páginas: 10

Assinaturas: 3

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 5

Rubrica: 0

Kamila Andrade

Assinatura guiada: Ativado

Rua Ramiro Barcelos, 2350 - Sala 177 - Bairro: Bom

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

Fim

Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

PORTO ALEGRE, Rio Grande do Sul 90035-003

kamilaandrade@hcpa.edu.br

Endereço IP: 131.0.18.151

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Kamila Andrade

Local: DocuSign

15/02/2024 11:36:03

kamilaandrade@hcpa.edu.br

Eventos do signatário**Assinatura****Registro de hora e data**

ÂNGELO ZAMBAM DE MATTOS

angmattos@hotmail.com

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:

ÂNGELO ZAMBAM DE MATTOS

9BD5949ECE9F4F2...

Enviado: 15/02/2024 11:58:08

Visualizado: 15/02/2024 12:23:38

Assinado: 15/02/2024 12:36:36

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 189.6.235.136

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 15/02/2024 12:23:38

ID: b7944492-5651-4206-bca6-ee5cd9f54519

Bruna Hevelyn Flores Bento

bbento@fundmed.org.br

Gerente | Pessoas e Cultura

FUNDMED

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

DocuSigned by:

Bruna Hevelyn Flores Bento

D89078D217F7424...

Enviado: 15/02/2024 11:58:07

Reenviado: 16/02/2024 03:23:22

Visualizado: 16/02/2024 04:23:47

Assinado: 16/02/2024 04:24:06

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 131.0.18.133

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através do DocuSign

Eventos do signatário presencial**Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de entrega do editor****Status****Registro de hora e data****Evento de entrega do agente****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega intermediários****Status****Registro de hora e data****Eventos de entrega certificados****Status****Registro de hora e data****Eventos de cópia****Status****Registro de hora e data****Eventos com testemunhas****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos do tabelião****Assinatura****Registro de hora e data****Eventos de resumo do envelope****Status****Carimbo de data/hora**

Envelope enviado

Com hash/criptografado

15/02/2024 11:58:08

Entrega certificada

Segurança verificada

16/02/2024 04:23:47

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Assinatura concluída	Segurança verificada	16/02/2024 04:24:06
Concluído	Segurança verificada	16/02/2024 04:24:06

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
-----------------------------	---------------	-----------------------------

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: alutckmeier@hcpa.edu.br

To advise FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at alutckmeier@hcpa.edu.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to alutckmeier@hcpa.edu.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to alutckmeier@hcpa.edu.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL during the course of your relationship with FUNDACAO MEDICA DO RIO GRANDE DO SUL.